

ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2 августа 2013 г. N 303-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПРИОБРЕТЕННОГО
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края
от 30.07.2014 N 307-п)

В соответствии с [Законом](#) Ставропольского края "О бюджете Ставропольского края на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" и [Законом](#) Ставропольского края "О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства" Правительство Ставропольского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края - министра финансов Ставропольского края Калинин Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
вице-губернатор - председатель
Правительства Ставропольского края
И.И.КОВАЛЕВ

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 02 августа 2013 г. N 303-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ
ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПРИОБРЕТЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края)

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности, на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является обеспечение благоприятных условий для развития организации и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности на территории Ставропольского края (далее - получатели).

3. Субсидии предоставляются получателям на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования, смонтированного не ранее 01 января 2012 года (далее - технологическое оборудование), в размере 10 процентов стоимости технологического оборудования в пределах средств бюджета Ставропольского края (далее - краевой бюджет), предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию (далее - комитет) утверждает [перечень](#) технологического оборудования, на приобретение которого получателям предоставляются субсидии.

5. Субсидии предоставляются получателям при выполнении ими следующих условий:

1) отсутствие у получателя на день поступления заявления и документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, просроченной задолженности по уплате начисленных налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей;

2) отсутствие у получателя просроченной задолженности по заработной плате работников;

3) наличие согласия получателя на осуществление комитетом и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, за исключением организаций, указанных в [пункте 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Для получения субсидии получатели не позднее 01 октября текущего года представляют в комитет непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее - многофункциональный центр) [заявление](#) о предоставлении субсидии, содержащее согласие получателя, предусмотренное [подпунктом "3" пункта 5](#) настоящего Порядка, по форме, утверждаемой комитетом (далее - заявление), и следующие документы:

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.07.2014 N 307-п)

1) [справка-расчет](#) причитающейся суммы субсидии по форме, утверждаемой комитетом (далее - справка-расчет);

2) копия [договора](#) на приобретение технологического оборудования с приложением копий счетов-фактур, накладных, платежных поручений, заверенных руководителем и главным бухгалтером получателя;

3) копия договора на монтаж технологического оборудования (в случае, если он имеется);

4) акты по [формам N ОС-14](#) "Акт о приеме (поступлении) оборудования" и [N ОС-15](#) "Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж", утвержденным Государственным комитетом Российской Федерации по статистике.

1

6. Порядок приема и регистрации документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в комитет непосредственно - в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка;

через многофункциональный центр - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 6.1 введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 30.07.2014 N 307-п)

7. Заявление и документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка (далее - заявка), могут

быть направлены получателем в комитет непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.07.2014 N 307-п)

8. Комитет регистрирует в порядке поступления заявку в день ее поступления в комитет в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью комитета.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 30.07.2014 N 307-п)

9. При подаче получателем заявки с нарушением требований, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка, комитет в течение 10 рабочих дней со дня ее подачи возвращает заявку получателю с указанием допущенных нарушений.

10. Для предоставления субсидии комитет в рамках информационного межведомственного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявки самостоятельно запрашивает следующие сведения о получателе:

1) в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

а) сведения об отсутствии у получателя на день подачи заявки просроченной задолженности по уплате начисленных налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

б) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме (код формы по КНД 1110018), утвержденной Федеральной налоговой службой;

в) в отношении юридического лица:

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения из бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках получателя за последний отчетный период текущего года;

г) в отношении индивидуального предпринимателя:

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

копию налоговой декларации получателя за последний отчетный период текущего года;

2) в государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю - сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам.

Получатель вправе представить в комитет документы, содержащие сведения, указанные в [подпунктах "1" и "2"](#) настоящего пункта, самостоятельно.

При представлении получателем документов, содержащих сведения, указанные в [подпунктах "1" и "2"](#) настоящего пункта, комитет соответствующий межведомственный запрос не направляет.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 30.07.2014 N 307-п)

11. Решение о предоставлении субсидии получателю либо об отказе в ее предоставлении принимается комитетом в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок, указанного в [пункте 6](#) настоящего Порядка, и направляется получателю.

В случае невыполнения получателем условий, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, комитетом принимается решение об отказе в предоставлении ему субсидии, в котором указываются причины данного отказа.

12. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия комитетом решения о предоставлении субсидии заключает с получателем [договор](#) о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой комитетом.

13. В случае если общая сумма субсидий, подлежащих предоставлению получателем согласно справкам-расчетам, превышает сумму средств краевого бюджета, предусмотренных на указанную цель законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период (далее - сумма бюджетных средств), размер субсидии, предоставляемой каждому получателю, определяется по следующей формуле:

$Cc = Cз / Co \times Cбс$, где

Cc - размер субсидии, предоставляемой каждому получателю;

$Cз$ - сумма субсидии согласно справке-расчету, представленной получателем;

Co - общая сумма субсидий, подлежащих предоставлению получателям согласно справкам-расчетам, представленным ими;

$Cбс$ - сумма бюджетных средств.

14. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления комитетом платежных документов в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов.

15. Получатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

16. Возврат полученной субсидии в доход краевого бюджета осуществляется получателем в случаях:

1) нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидии;

2) установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

17. Возврат полученной субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) комитет в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате полученной субсидии в случаях, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка;

2) получатель производит возврат полученной субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от комитета требования о возврате полученной субсидии;

3) при нарушении получателем срока возврата полученной субсидии комитет принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

18. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется комитетом и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
