

ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 февраля 2009 г. N 35-п**

**О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
"О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПРОИЗВОДСТВА ВИНОГРАДА
И ВИНОДЕЛЬЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ В СТАВРОПОЛЬСКОМ КРАЕ"**

(в ред. постановлений Правительства Ставропольского края
от 17.03.2010 N 86-п, от 17.11.2010 N 384-п,
от 20.04.2011 N 155-п, от 27.04.2011 N 157-п,
от 15.06.2011 N 233-п, от 03.10.2011 N 397-п,
от 15.02.2012 N 46-п, от 28.03.2014 N 119-п)

В соответствии с [Законом](#) Ставропольского края "О государственной поддержке производства винограда и винодельческой продукции в Ставропольском крае" Правительство Ставропольского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#) предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий по закладке и уходным работам за молодыми виноградниками и затратам, связанным с производством укрывных европейских сортов винограда.

1.2 - 1.3. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п.

1.4. [Порядок](#) предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий по затратам, связанным с приобретением специализированной техники для производства винограда.

1.5. [Порядок](#) предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий по затратам, связанным с выращиванием посадочного материала виноградных насаждений.
(пп. 1.5 введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

1.6. [Порядок](#) предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий по затратам, связанным с раскорчевкой виноградных насаждений, имеющих возраст свыше 20 лет или пострадавших от чрезвычайных ситуаций.
(пп. 1.6 введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

2. Признать утратившими силу:

[пункт 1](#) постановления Правительства Ставропольского края от 16 февраля 2005 г. N 19-п "О мерах по реализации Закона Ставропольского края "О государственной поддержке производства винограда и винодельческой продукции в Ставропольском крае";

[постановление](#) Правительства Ставропольского края от 24 января 2007 г. N 4-п "О дополнительных мерах по реализации Закона Ставропольского края "О государственной поддержке производства винограда и винодельческой продукции в Ставропольском крае".

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Белого Ю.В. и первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края - министра финансов Ставропольского края Шаповалова В.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор
Ставропольского края
В.В.ГАЕВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 18 февраля 2009 г. N 35-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
СУБСИДИЙ ПО ЗАКЛАДКЕ И УХОДНЫМ РАБОТАМ ЗА МОЛОДЫМИ
ВИНОГРАДНИКАМИ И ЗАТРАТАМ, СВЯЗАННЫМ С ПРОИЗВОДСТВОМ
УКРЫВНЫХ ЕВРОПЕЙСКИХ СОРТОВ ВИНОГРАДА**

(в ред. постановлений Правительства Ставропольского края
от 17.03.2010 N 86-п, от 27.04.2011 N 157-п,
от 15.06.2011 N 233-п, от 03.10.2011 N 397-п,
от 15.02.2012 N 46-п, от 28.03.2014 N 119-п)

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края **субсидий** по закладке и уходным работам за молодыми виноградниками и по затратам, связанным с производством укрывных европейских сортов винограда (далее соответственно - краевой бюджет, субсидии).

2. Субсидии предоставляются виноградарским организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и крестьянским (фермерским) хозяйствам, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее - получатели).

(в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п)

3. Субсидии предоставляются в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, в размере:

(в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

50 процентов стоимости выполненных работ по закладке виноградников и уходным работам за ними, при условии закладки свыше одного гектара виноградников и использовании при закладке чистосортного посадочного материала, выращенного на территории Ставропольского края;

10 процентов затрат, связанных с производством укрывных европейских сортов винограда.

Выплата субсидий не распространяется на мероприятия, по которым предоставляется государственная поддержка на условиях софинансирования с федеральным бюджетом.

4. Субсидии предоставляются получателям при следующих условиях:

представление периодической и бухгалтерской отчетности в министерство сельского хозяйства Ставропольского края (далее - министерство);

наличие виноградников, включенных в реестр виноградных насаждений на территории Ставропольского края, и расположенных в виноградарских зонах на территории Ставропольского края;

абзац утратил силу с 17 марта 2010 года. - **Постановление** Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п;

абзац утратил силу с 15 февраля 2012 года. - **Постановление** Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п;

абзац утратил силу. - **Постановление** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п;

отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам;

(абзац введен постановлением Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п; в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 27.04.2011 N 157-п)

отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

(абзац введен постановлением Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п)

наличие заключенного с органами местного самоуправления муниципальных районов Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий государственной программы Ставропольского края "Развитие сельского хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2012 г. N 536-п;

(абзац введен постановлением Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п; в ред. постановления Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

наличие согласия получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(абзац введен постановлением Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

5. Субсидии предоставляются министерством по результатам выполнения следующих видов работ:

а) изготовление проектно-сметной документации и внесение в нее изменений (дополнений);

б) посадка виноградников с использованием агротехнических приемов, предусмотренных проектно-сметной документацией;

в) устройство шпалеры на молодых виноградниках, предусмотренное проектно-сметной документацией;

г) уходные работы за молодыми виноградниками до вступления их в плодоношение, предусмотренные проектно-сметной документацией;

д) уходные работы за укрывными европейскими сортами винограда в соответствии с технологической картой (далее - работы).

6. Предоставление субсидий получателям осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление на предоставление субсидии, содержащее согласие получателя, предусмотренное абзацем десятым пункта 4 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством (далее - заявление);

2) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством;

3) копии договоров на выполнение работ с приложением расшифровки фактических затрат, технологических карт, утвержденных руководителем получателя, и копий актов приемки выполненных работ по изготовлению проектно-сметной документации, счетов, счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ, актов о приемке выполненных работ по форме N КС-2 в соответствии с проектно-сметной документацией или технологической картой, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме N КС-3, локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, заверенные руководителем получателя;

4) справки об использовании при закладке чистосортного посадочного материала, выращенного на территории Ставропольского края, заверенные руководителем получателя;

5) копии сертификата сортовой идентификации и сертификата качества на посадочный материал;

6) копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения N 29-СХ или сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения N 2-фермер, заверенные руководителем получателя;

7) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам.

Документы, предусмотренные подпунктами "1" - "6" настоящего пункта, представляются

получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее - многофункциональный центр) не позднее 10 декабря текущего года.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных **подпунктами "1" - "6"** настоящего пункта, запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по налогам и сборам. Получатель вправе представить документ, предусмотренный **подпунктом "7"** настоящего пункта, самостоятельно.

При представлении получателем документа, предусмотренного **подпунктом "7"** настоящего пункта, министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю не направляет.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном **постановлением** Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

(п. 6 в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

1

6 . Получатель может представить документы, предусмотренные **пунктом 6** настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных **пунктом 6** настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно - в соответствии с **абзацем первым**

2

пункта 6 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 6.1 в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

2

6 . Министерство регистрирует заявление в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее - журнал регистрации), и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет получателю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии к рассмотрению с указанием причин отказа.

Документы, предусмотренные **пунктом 6** настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

(п. 6.2 введен **постановлением** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

7. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с **пунктом 6** настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в **абзаце десятом пункта 6** настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных **пунктом 6** настоящего Порядка, составляет сводный **реестр** получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой министерством, и направляет получателям письменные уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения о предоставлении субсидии (вместе с проектом соглашения о предоставлении субсидии) (далее соответственно - уведомление о заключении соглашения, соглашение). Форма соглашения утверждается министерством.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии министерство делает

соответствующую запись в журнале регистрации. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации министерство направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

8. Министерство регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения министерство направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета министерства на расчетный счет получателя, открытый в российской кредитной организации, причитающейся суммы субсидии.

Перечисление субсидий на расчетные счета получателей осуществляется в пределах доведенных министерством финансов Ставропольского края предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

(п. 8 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

1
8. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается соответствующим административным [регламентом](#), утверждаемым министерством.

(п. 8.1 введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

9. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п)

10. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидий;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидий.

В случаях, предусмотренных [абзацами вторым и третьим](#) настоящего пункта, субсидии подлежат возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате полученной субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

(в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п)

11. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

(п. 11 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 18 февраля 2009 г. N 35-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
СУБСИДИЙ ПО ЗАТРАТАМ, СВЯЗАННЫМ С ПРОИЗВОДСТВОМ СТОЛОВЫХ
И МАРОЧНЫХ ВИН, КОНЬЯКОВ, ПРИОБРЕТЕНИЕМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ЗАВОДОВ ПЕРВИЧНОГО И ВТОРИЧНОГО ВИНОДЕЛИЯ**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п.

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 18 февраля 2009 г. N 35-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНЫХ СТАВОК
ПО ПРИВЛЕЧЕННЫМ КРЕДИТАМ (НА СРОК ДО ЧЕТЫРЕХ ЛЕТ)
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ВИНОМАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА КОНЬЯЧНЫХ
СПИРТОВ И СТОЛОВЫХ ВИН, ПОЛУЧЕННЫМ В РОССИЙСКИХ
КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п.

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 18 февраля 2009 г. N 35-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
СУБСИДИЙ ПО ЗАТРАТАМ, СВЯЗАННЫМ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ТЕХНИКИ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА ВИНОГРАДА**

(в ред. постановлений Правительства Ставропольского края
от 17.03.2010 N 86-п, от 27.04.2011 N 157-п,
от 15.06.2011 N 233-п, от 03.10.2011 N 397-п,
от 15.02.2012 N 46-п, от 28.03.2014 N 119-п)

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств

бюджета Ставропольского края **субсидий** по затратам, связанным с приобретением специализированной техники для производства винограда (далее соответственно - краевой бюджет, субсидии).

2. Субсидии предоставляются виноградарским организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и крестьянским (фермерским) хозяйствам, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее - получатели).

(в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п)

3. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, в размере 50 процентов стоимости специализированной техники для производства винограда. Сумма субсидий рассчитывается без налога на добавленную стоимость.

(в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

4. Субсидии предоставляются получателям при следующих условиях:

представление периодической и бухгалтерской отчетности в министерство сельского хозяйства Ставропольского края (далее - министерство);

наличие виноградников, включенных в реестр виноградных насаждений на территории Ставропольского края, и расположенных в виноградарских зонах на территории Ставропольского края;

абзац утратил силу. - **Постановление** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п;

приобретение новой специализированной техники для производства винограда (далее - техника) в соответствии с **перечнем**, утверждаемым министерством;

заключение с министерством соглашения о целевом использовании продукции в течение двух лет со дня получения субсидий;

абзац утратил силу с 17 марта 2010 года. - **Постановление** Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п;

абзац утратил силу с 15 февраля 2012 года. - **Постановление** Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п;

абзац утратил силу. - **Постановление** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п;

отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам;

(абзац введен **постановлением** Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п; в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 27.04.2011 N 157-п)

отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

(абзац введен **постановлением** Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п)

наличие заключенного с органами местного самоуправления муниципальных районов Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий государственной **программы** Ставропольского края "Развитие сельского хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2012 г. N 536-п;

(абзац введен **постановлением** Правительства Ставропольского края от 17.03.2010 N 86-п; в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

наличие согласия получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в **пункте 5 статьи 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(абзац введен **постановлением** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

5. Предоставление субсидий получателям осуществляется на основании следующих документов:

1) **заявление** на предоставление субсидии, содержащее согласие получателя,

предусмотренное [абзацем тринадцатым пункта 4](#) настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством (далее - заявление);

2) [справка-расчет](#) причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством;

3) копии договоров поставки с приложением расшифровки фактических затрат и копий счетов, счетов-фактур, накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату приобретенной техники, заверенные руководителем получателя;

4) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по [форме N ОС-1](#), заверенные руководителем получателя;

5) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам.

Документы, предусмотренные [подпунктами "1" - "4"](#) настоящего пункта, представляются получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее - многофункциональный центр) не позднее 10 декабря текущего года.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных [подпунктами "1" - "4"](#) настоящего пункта, запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по налогам и сборам. Получатель вправе представить документ, предусмотренный [подпунктом "5"](#) настоящего пункта, самостоятельно.

При представлении получателем документа, предусмотренного [подпунктом "5"](#) настоящего пункта, министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю не направляет.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

(п. 5 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

1

5 . Получатель может представить документы, предусмотренные [пунктом 5](#) настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных [пунктом 5](#) настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно - в соответствии с [абзацем первым](#)

2

[пункта 5](#) настоящего Порядка;

через многофункциональный центр - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 5.1 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

2

5 . Министерство регистрирует заявление в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее - журнал регистрации), и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет получателю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии к рассмотрению с указанием причин отказа.

Документы, предусмотренные [пунктом 5](#) настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

(п. 5.2 введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

6. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в [абзаце восьмом пункта 5](#)

настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных **пунктом 5** настоящего Порядка, составляет сводный **реестр** получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой министерством, и направляет получателям письменные уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения о предоставлении субсидии (вместе с проектом соглашения о предоставлении субсидии) (далее соответственно - уведомление о заключении соглашения, соглашение). Форма соглашения утверждается министерством.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации министерство направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

(п. 6 в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

7. Министерство регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения министерство направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета министерства на расчетный счет получателя, открытый в российской кредитной организации, причитающейся суммы субсидии.

Перечисление субсидий на расчетные счета получателей осуществляется в пределах доведенных министерством финансов Ставропольского края предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

(п. 7 в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

1
7. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается соответствующим административным **регламентом**, утверждаемым министерством.

(п. 7.1 введен **постановлением** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

8. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с **пунктом 5** настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

(в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п)

9. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:
неисполнения условий предоставления субсидий;
установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидий;
реализации приобретенной техники в течение двух лет со дня заключения с министерством соглашения о целевом использовании техники.

В случаях, предусмотренных **абзацами вторым - четвертым** настоящего пункта, субсидии подлежат возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

(абзац введен **постановлением** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате полученной субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

(в ред. **постановления** Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения

от министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 15.02.2012 N 46-п)

10. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства Ставропольского края от 28.03.2014 N 119-п)

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 18 февраля 2009 г. N 35-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
СУБСИДИЙ ПО ЗАТРАТАМ, СВЯЗАННЫМ С ВЫРАЩИВАНИЕМ ПОСАДОЧНОГО
МАТЕРИАЛА ВИНОГРАДНЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

(введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края
от 28.03.2014 N 119-п)

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий по затратам, связанным с выращиванием посадочного материала виноградных насаждений (далее соответственно - краевой бюджет, субсидия).

2. Субсидии предоставляются виноградарским организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и крестьянским (фермерским) хозяйствам, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее соответственно - министерство, получатели).

3. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, в размере 50 процентов от стоимости выполненных работ.

4. Субсидии предоставляются получателям при следующих условиях:

1) представление периодической и бухгалтерской отчетности в министерство;

2) наличие виноградников, включенных в реестр виноградных насаждений на территории Ставропольского края, и расположенных в виноградарских зонах на территории Ставропольского края;

3) наличие на территории Ставропольского края во владении и пользовании получателя питомников не менее 3 гектаров;

4) наличие заключенного с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий государственной [программы](#) Ставропольского края "Развитие сельского хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2012 г. N 536-п (указанное условие не распространяется на сельскохозяйственные потребительские кооперативы);

5) отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам;

6) отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее

поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

7) наличие согласия получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в [пункте 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются министерством по результатам выполнения следующих видов работ:

1) посадка питомников с использованием агротехнических приемов, предусмотренных проектно-сметной документацией;

2) уходные работы за питомниками, предусмотренные проектно-сметной документацией (далее - работы).

6. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление на предоставление субсидии, содержащее согласие получателя, предусмотренное [подпунктом "7" пункта 4](#) настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством (далее - заявление);

2) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством;

3) копии договоров на выполнение работ с приложением расшифровки фактических затрат и копий счетов, счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ, актов о приемке выполненных работ по [форме N КС-2](#) в соответствии с проектно-сметной документацией, справок о стоимости выполненных работ и затрат по [форме N КС-3](#), локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, заверенные руководителем получателя;

4) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам.

Документы, предусмотренные [подпунктами "1" - "3"](#) настоящего пункта, представляются получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее - многофункциональный центр) не позднее 10 декабря текущего года.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных [подпунктами "1" - "3"](#) настоящего пункта, запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по налогам и сборам. Получатель вправе представить документ, предусмотренный [подпунктом "4"](#) настоящего пункта, самостоятельно.

При представлении получателем документа, предусмотренного [подпунктом "4"](#) настоящего пункта, министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю не направляет.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

7. Получатель может представить документы, предусмотренные [пунктом 6](#) настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно - в соответствии с [абзацем первым пункта 8](#) настоящего Порядка;

через многофункциональный центр - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в министерство в порядке

очередности поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее - журнал регистрации), и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет получателю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии к рассмотрению с указанием причин отказа.

Документы, предусмотренные **пунктом 6** настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

9. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с **пунктом 6** настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в **абзаце седьмом пункта 6** настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных **пунктом 6** настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой министерством, и направляет получателям письменные уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения о предоставлении субсидии (вместе с проектом соглашения о предоставлении субсидии) (далее соответственно - уведомление о заключении соглашения, соглашение). Форма соглашения утверждается министерством.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации министерство направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

10. Министерство регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения министерство направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета министерства на расчетный счет получателя, открытый в российской кредитной организации, причитающейся суммы субсидии.

Перечисление субсидий на расчетные счета получателей осуществляется в пределах доведенных министерством финансов Ставропольского края предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

11. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается соответствующим административным регламентом, утверждаемым министерством.

12. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с **пунктом 6** настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

13. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидии;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

В случаях, предусмотренных **абзацами вторым и третьим** настоящего пункта, субсидии подлежат возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате полученной субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения

от министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

14. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Утвержден
постановлением
Правительства Ставропольского края
от 18 февраля 2009 г. N 35-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
СУБСИДИЙ ПО ЗАТРАТАМ, СВЯЗАННЫМ С РАСКОРЧЕВКОЙ ВИНОГРАДНЫХ
НАСАЖДЕНИЙ, ИМЕЮЩИХ ВОЗРАСТ СВЫШЕ 20 ЛЕТ ИЛИ ПОСТРАДАВШИХ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

(введен [постановлением](#) Правительства Ставропольского края
от 28.03.2014 N 119-п)

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий по затратам, связанным с раскорчевкой виноградных насаждений, имеющих возраст свыше 20 лет или пострадавших от чрезвычайных ситуаций (далее соответственно - краевой бюджет, субсидия).

2. Субсидии предоставляются виноградарским организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и крестьянским (фермерским) хозяйствам, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее соответственно - министерство, получатели).

3. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, по ставке на 1 гектар раскорчеванной площади.

4. Субсидии предоставляются получателям при следующих условиях:

- 1) представление периодической и бухгалтерской отчетности в министерство;
- 2) наличие виноградников, включенных в реестр виноградных насаждений на территории Ставропольского края, и расположенных в виноградарских зонах на территории Ставропольского края;
- 3) наличие у получателя на территории Ставропольского края площадей виноградных насаждений, имеющих возраст свыше 20 лет или пострадавших от чрезвычайных ситуаций;
- 4) наличие заключенного с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий государственной [программы](#) Ставропольского края "Развитие сельского хозяйства", утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2012 г. N 536-п (указанное условие не распространяется на сельскохозяйственные потребительские кооперативы);
- 5) отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам;
- 6) отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее

поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

7) наличие согласия получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, за исключением организаций, указанных в [пункте 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются министерством по результатам выполнения работ по раскорчевке виноградных насаждений, предусмотренных проектно-сметной документацией (далее - работы).

6. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании следующих документов:

1) для субсидии по затратам, связанным с раскорчевкой виноградных насаждений, имеющих возраст свыше 20 лет:

а) заявление на предоставление субсидии, содержащее согласие получателя, предусмотренное [подпунктом "7" пункта 4](#) настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством (далее - заявление);

б) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством;

в) копии договоров на выполнение работ с приложением расшифровки фактических затрат и копий счетов, счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ, актов о приемке выполненных работ по [форме N КС-2](#) в соответствии с проектно-сметной документацией, справок о стоимости выполненных работ и затрат по [форме N КС-3](#), локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, заверенные руководителем получателя;

г) справка о наличии на начало текущего финансового года площадей виноградников, имеющих возраст свыше 20 лет, заверенная руководителем получателя;

д) справка о наличии проекта на закладку новых виноградных насаждений на равноценной площади, заверенная руководителем получателя;

е) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам;

2) для субсидии по затратам, связанным с раскорчевкой виноградных насаждений, пострадавших от чрезвычайных ситуаций:

а) заявление на предоставление субсидии, содержащее согласие получателя, предусмотренное [подпунктом "7" пункта 4](#) настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством (далее - заявление);

б) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством;

в) копии договоров на выполнение работ с приложением расшифровки фактических затрат и копий счетов, счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ, актов о приемке выполненных работ по [форме N КС-2](#) в соответствии с проектно-сметной документацией, справок о стоимости выполненных работ и затрат по [форме N КС-3](#), локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, заверенные руководителем получателя;

г) справка о наличии площадей виноградников, пострадавших от чрезвычайных ситуаций, заверенная руководителем получателя;

д) сведения о факте и основных параметрах чрезвычайной ситуации в границах землепользования получателя;

е) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам.

Документы, предусмотренные [подпунктами "а" - "д" подпункта "1" и подпунктами "а" - "г" подпункта "2"](#), представляются получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее - многофункциональный центр) не позднее 10 декабря текущего года.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных [подпунктами "а" - "д" подпункта "1" и подпунктами "а" - "г" подпункта "2"](#) настоящего пункта, в

рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю - сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по налогам и сборам;

Главном управлении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю - сведения о факте и основных параметрах чрезвычайной ситуации в границах землепользования получателя.

Получатель вправе представить документы, предусмотренные [подпунктом "е" подпункта "1"](#) и [подпунктами "д" и "е" подпункта "2"](#) настоящего пункта, самостоятельно.

При представлении получателем документов, предусмотренных [подпунктом "е" подпункта "1"](#) и [подпунктами "д" и "е" подпункта "2"](#) настоящего пункта, министерство межведомственные запросы в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю и Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю не направляет.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены получателем в министерство непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

7. Получатель может представить документы, предусмотренные [пунктом 6](#) настоящего Порядка, в министерство непосредственно или через многофункциональный центр.

Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в министерство непосредственно - в соответствии с [абзацем первым пункта 8](#) настоящего Порядка;

через многофункциональный центр - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в министерство в порядке очередности поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее - журнал регистрации), и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет получателю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии к рассмотрению с указанием причин отказа.

Документы, предусмотренные [пунктом 6](#) настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

9. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в [абзацах семнадцатом - девятнадцатом пункта 6](#) настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой министерством, и направляет получателям письменные уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения о предоставлении субсидии (вместе с проектом соглашения о предоставлении субсидии) (далее соответственно - уведомление о заключении соглашения, соглашение). Форма соглашения утверждается министерством.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале регистрации министерство направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

10. Министерство регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его

поступления в министерство в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения министерство направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета министерства на расчетный счет получателя, открытый в российской кредитной организации, причитающейся суммы субсидии.

Перечисление субсидий на расчетные счета получателей осуществляется в пределах доведенных министерством финансов Ставропольского края предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

11. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается соответствующим административным регламентом, утверждаемым министерством.

12. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

13. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидии;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

В случаях, предусмотренных [абзацами вторым и третьим](#) настоящего пункта, субсидии подлежат возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате полученной субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

14. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
